

ЗАПИСНИК

СА 10. СЕДНИЦЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СРБОБРАН, ОДРЖАНЕ 19.11.2025. ГОДИНЕ У «ВЕЛИКОЈ САЛИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СРБОБРАН СА ПОЧЕТКОМ У 09.00 ЧАСОВА

Седницом Скупштине Општине Србобран је председавао Радивој Парошки - председник Скупштине општине

Седници су присуствовали одборници: Аларгић Љубица, Аларгић Милена, Брашњо Нандор, Главарданов Радослав, Голуб Немања, Гужвић Цвијан, Јанковић Зоран, Јојкић Александар, Лазић Савка, Луткић Марко, Љуштина Богдан, Макра Ђерђ, Миковић Татјана, Михајловић Душан, Николић Наташа, Парошки Радивој, Петровић Лидија, Пивнички Емил, Рафајловић Даринка и Шимпрага Тодор

Одсутни: Алексић Милосава, Банковић Драгољуб, Зарић Милица, Калембер Ђорђе, Ковачић Љиљана, Јандрић Дејан, Молнар Мелита, Шаламон Рудолф

Овој седници присуствовали су: председник Општине – Радивој Дебељачки, заменик председника Општине Србобран – Владимир Шарчев, Кристијан Кочиш - помоћник председника Општине, Љиљана Плазачић – посланица у Скупштини АП Војводине, чланови Општинског већа, Милош Јовановић – директор ЈКП “Градитељ”, Биљана Бајић – директор Установе за предшколско васпитање и образовање „Радост” Србобран, Данијела Вујачић – начелница Општинске управе и руководиоци Одељења Општинске управе.

Након прозивке председавајући седницом Скупштине Општине Србобран је констатовао да седници присуствује довољан број одборника те да се може пуноправно радити и одлучивати.

Одборник Зоран Јанковић је предао обавештење о образовању одборничке групе „Ослободимо Србобран”

У позиву за седницу је предложен и са 16 гласова “за” усвојен следећи

ДНЕВНИ РЕД

1. Скраћени записник са 9. седнице Скупштине општине Србобран
2. Одлука о доношењу измена и допуна Плана генералне регулације насеља Србобран
3. Одлука о доношењу Средњорочног плана развоја општине Србобран за период 2025-2027
4. Одлука о Општинском већу
5. Одлука о јавној расвети
6. Одлука о отуђењу грађевинског земљишта из јавне својине општине Србобран непосредном погодбом у сврху исправке границе парцеле
7. Одлука о отуђењу грађевинског земљишта у Надаљу, катастарских парцела у викенд зони К.О.Надаљ I најповољнијим понуђачима
8. Одлука о измени одлуке о давању станова, стамбених зграда и других објеката у јавној својини општине Србобран на коришћење Центру за социјални рад општине Србобран
9. Одлука о изменама одлуке о давању просторија на коришћење установи Дом здравља „Др Ђорђе Бастих” Србобран
10. Одлука о отуђењу непокретности – два објекта и дела катастарске парцеле број 218 К.О. Турија најповољнијем понуђачу
11. Утврђивање текста Информације о степену усклађености планираних и реализованих активности из Програма пословања јавног предузећа ЈКП „ Градитељ” Србобран чији је оснивач Општина Србобран, за период од 01.01.2025. до 30.09.2025. године
12. Програм сузбијања и уништавања коровске биљке амброзија – *Ambrosia artemisiifolia* (spp.) на територији општине Србобран у 2026. години
13. Решење о усвајању Извештаја о реализацији Годишњег плана рада Установе за предшколско васпитање и образовање „Радост” Србобран, за радну 2024/2025 годину
14. Решење о давању сагласности на Годишњи план рада Установе за предшколско васпитање и образовање „Радост” Србобран, за радну 2025/2026 годину
15. Решење о давању сагласности на Измене и допуне Годишњег плана рада Установе за предшколско васпитање и образовање „Радост” Србобран, за радну 2025/2026 годину
16. Извештај о извршењу буџета Општине Србобран за период јануар - септембар 2025. године
17. Решење о измени решења о разрешењу и именовању председника и чланова Савета за урбанизам, комуналне делатности и заштиту животне средине
18. Решење о измени Решења о разрешењу и именовању чланова Школског одбора Гимназије и стручне школе „Светозар Милетић” Србобран
19. Одборничка питања

Зап.број 202.**1. ТАЧКА ДНЕВНОГ РЕДА****Скраћени записник са 9. седнице Скупштине општине Србобран**

Материјал за ову тачку дневног реда одборници су добили у електронској форми.
У расправи нико није учествовао

Пошто се нико није јавио за реч Скупштина општине Србобран је са 16 гласова "за" донела

ЗАКЉУЧАК

Прихвата се Записник са 9. седнице Скупштине Општине Србобран.

Зап.број 203.**2. ТАЧКА ДНЕВНОГ РЕДА****Одлука о доношењу измена и допуна Плана генералне регулације насеља Србобран**

Материјал за ову тачку дневног реда одборници су добили у електронској форми.
У расправи нико није учествовао

Пошто се нико није јавио за реч Скупштина општине Србобран је са 16 гласова "за" донела

ОДЛУКУ**О ДОНОШЕЊУ ИЗМЕНА И ДОПУНА ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ НАСЕЉА СРБОБРАН****Члан 1.**

Овом одлуком доносе се Измене и допуне Плана генералне регулације насеља Србобран (у даљем тексту: Измене и допуне Плана), које су израђене од стране ЈП "за"вод за урбанизам Војводине" Нови Сад, Железничка 6/III, под бројем Е-2977, а који чине саставни део ове Одлуке.

Члан 2.

Измене и допуне Плана састоје се из текстуалног дела и графичког дела.
Текстуални део Измене и допуне Плана се објављује у „Службеном листу општине Србобран“.
Графички део Измене и допуне Плана садржи:

Измена и допуна плана у графичком делу:

Ред. бр.	Назив карте	Размера
3.	План површина и капацитета јавне намене	1:1000
4.	Подела простора на функционалне зоне и целине - претежна намена површина	1:1000
5.	План регулације, нивелације и саобраћаја	1:1000
9.	Карта спровођења плана	1:1000

Текстуални и графички део Измена и допуне Плана заједно чине целину.

Члан 3.

Измене и допуне Планасе потписују, оверавају и архивирају у складу са Законом о планирању и изградњи.

Измене и допуне Плана израђене су у 5 (пет) истоветна примерка, од чега ће по један примерак потписаних Измена и допуна Плана у аналогном облику и по један примерак плана у дигиталном облику чувати у својој архиви Обрађивач и Инвеститор, а преостали примерци ће се чувати у органима Општине.

Три примерка донетих, потписаних и оверених Измена и допуна Плана у аналогном облику и три примерака у дигиталном облику чувају се у надлежним службама општине Србобран.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Србобран“.

Зап.број 204.

3. ТАЧКА ДНЕВНОГ РЕДА

Одлука о доношењу Средњорочног плана развоја општине Србобран за период 2025-2027

Материјал за ову тачку дневног реда одборници су добили у електронској форми.
У расправи нико није учествовао

Пошто се нико није јавио за реч Скупштина општине Србобран је са 15 гласова "за" донела

ОДЛУКУ

О ДОНОШЕЊУ СРЕДЊОРОЧНОГ ПЛАНА РАЗВОЈА ОПШТИНЕ СРБОБРАН ЗА ПЕРИОД 2025-2027

Члан 1.

Овом одлуком доноси се Средњорочни план развоја општине Србобран за период 2025-2027.

Члан 2.

Саставни део ове одлуке чини Средњорочни план развоја општине Србобран за период 2025-2027, који ће се објавити као прилог Службеног листа општине Србобран.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Србобран“ и објављује се на интернет страници општине Србобран www.srbobran.rs.

Зап.број 205.

4. ТАЧКА ДНЕВНОГ РЕДА

Одлука о Општинском већу

Материјал за ову тачку дневног реда одборници су добили у електронској форми.
Зоран Јанковић је рекламирао повреду Пословника.
У расправи је учествовао Радивој Парошки

Пошто се нико није јавио за реч Скупштина општине Србобран је са 16 гласова "за" донела

ОДЛУКУ

О ОПШТИНСКОМ ВЕЋУ

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Одлуком о Општинском већу (у даљем тексту: Одлука) уређује се: надлежност Општинског већа општине Србобран (у даљем тексту: Општинско веће); састав, избор и престанак чланства у Општинском већу; права и дужности чланова Општинског већа; начин рада и одлучивања Општинског већа; однос Општинског већа према Скупштини општине Србобран (у даљем тексту: Скупштина општине), председнику општине, Општинској управи и другим субјектима; акта Општинског већа и његових радних тела; обављање стручних и административних послова за потребе Општинског већа и друга питања од значаја за његов рад.

Члан 2

Општинско веће:

- 1) предлаже Статут, буџет и друге одлуке и акте које доноси Скупштина;
- 2) непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине општине;
- 3) доноси одлуку о привременом финансирању у случају да Скупштина општине не донесе буџет пре почетка фискалне године;
- 4) врши надзор над радом Општинске управе, поништава или укида акта Општинске управе који нису у сагласности са законом, статутом и другим општим актом или одлуком које доноси Скупштина општине;
- 5) решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација у управним стварима из надлежности Општине;
- 6) прописује посебне елементе процене ризика и учесталост вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика из изворне надлежности Општине, као и посебне елементе плана одређеног инспекцијског надзора из изворне надлежности Општине;
- 7) прати реализацију програма пословања и врши координацију рада јавних предузећа чији је оснивач Општина;
- 8) подноси тромесечни извештај о раду јавних предузећа Скупштини општине, ради даљег извештавања у складу са законом којим се уређује правни положај јавних предузећа;

- 9) предлага акта које доноси Скупштина општине ради заштите општег интереса у јавном предузећу и друштву капитала чији је оснивач Општина;
- 10) одлучује решењем о употреби средстава текуће и сталне буџетске;
- 11) стара се о извршавању поверених надлежности из оквира права и дужности Републике, односно аутономне покрајине;
- 12) поставља и разрешава начелника и заменика начелника Општинске управе;
- 13) поставља правобраниоца општине;
- 14) доноси План одбране Општине који је саставни део Плана одбране Републике Србије, усклађује припреме за одбрану правних лица у делатностима из надлежности Општине са одбрамбеним припремама аутономне покрајине и Планом одбране Републике Србије, доноси одлуку о организовању и функционисању цивилне заштите и јединица опште намене;
- 15) утврђује накнаду за комуналне услуге и даје сагласност на одлуку о промени цена комуналних услуга, у складу са законом;
- 16) доноси Процену угрожености и План заштите и спасавања у ванредним ситуацијама и План заштите од удеса;
- 17) образује Жалбену комисију;
- 18) образује стручна саветодавна радна тела за поједине послове из своје надлежности;
- 19) информише јавност о свом раду;
- 20) доноси Пословник о раду на предлог председника Општине;
- 21) врши и друге послове, у складу са законом.

Члан 3

У вршењу својих права и дужности, Општинско веће сарађује са органима Општине, предузећима, установама, привредним друштвима и другим организацијама чији је оснивач Општина, као и другим субјектима у пословима од значаја за Општину.

Члан 4

У вршењу своје надлежности, Општинско веће ради и одлучује као јединствен орган.

Члан 5

Рад Општинског већа је јаван, у складу са законом.

Члан 6

Средства за рад Општинског већа обезбеђују се у буџету Општине.

Члан 7

Општинско веће има печат округлог облика са грбом Републике Србије и текстом исписаним у концентричним круговима око грба:

„Република Србија, Аутономна Покрајина Војводина, Општина Србобран, Општинско веће, Србобран“.

Текст печата се исписује на српском и мађарском језику у складу са Законом
Општинско веће користи и електронски печат, у складу са законом.

II СASTAB, ИЗБОР И ПРЕСТАНАК ЧЛАНСТВА У ОПШТИНСКОМ ВЕЋУ

Члан 8

Општинско веће чине председник општине, заменик председника општине, као и пет чланова Општинског већа које бира Скупштина општине, на период од четири године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника.

Председник Скупштине општине предлага кандидата за председника, а кандидат за председника општине предлага кандидата за заменика председника општине и кандидате за чланове Општинског већа.

Када одлучује о избору председника општине, Скупштина општине истовремено одлучује о избору заменика председника општине и чланова Општинског већа.

Члан 9

Председник општине је председник Општинског већа.

Заменик председника општине је члан Општинског већа по функцији.

Чланови Општинског већа не могу истовремено бити одборници, а могу бити задужени за једну или више одређених области из надлежности Општине.

Одборнику који буде изабран за члана Општинског већа престаје одборнички мандат.

Предлог кандидата за члана Општинског већа из члана 8. ове Одлуке, садржи и област за коју се кандидат предлага.

Члан 10

Члан Општинског већа задужен за одређену област:

- креира, усмерава и стара се о спровођењу политике Општине у области за коју је задужен,
- стара се извршавању одлука Скупштине општине и Општинског већа у делокругу своје надлежности,
- иницира доношење планова и програма развоја у области за коју је задужен,
- остварује сарадњу са другим органима, институцијама и субјектима у циљу ефективнијег обављања послова из своје надлежности,
- за свој рад и стање у области за коју је задужен одговоран је председнику општине, Општинском већу и Скупштини општине.

Члан 11

Разрешењем председника општине престаје мандат заменика председника општине и чланова Општинског већа.

Члану Општинског већа може престати функција и пре истека времена на који је биран подношењем оставке и разрешењем.

Оставка се подноси Скупштини општине усмено или у писаном облику и не мора бити образложена. О поднетој оставци се не отвара расправа.

Заменик председника општине, односно члан Општинског већа, могу бити разрешени пре истека времена на које су бирани, на предлог председника општине или најмање једне трећине одборника, на исти начин на који су изабрани.

Истовремено са предлогом за разрешење заменика председника општине или члана Општинског већа, председник општине је дужан да Скупштини општине поднесе предлог за избор новог заменика председника општине или члана Општинског већа, која истовремено доноси одлуку о разрешењу и о избору.

О поднетој оставци председника општине, заменика председника општине или члана Општинског већа, председник Скупштине општине обавештава одборнике на почетку прве наредне седнице Скупштине општине.

Председник општине, заменик председника општине или члан Општинског већа који су разрешени или су поднели оставку, остају на дужности и врше текуће послове, до избора новог председника општине, заменика председника општине или члана Општинског већа.

III ПРАВА И ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

Члан 12

Председник општине представља Општинско веће, сазива и води његове седнице.

Председник општине води и усмерава рад Општинског већа, стара се о ујединаченом политичком деловању Општинског већа и усклађује рад чланова Општинског већа.

У случају одсутности или спречености председника општине замењује га заменик председника општине.

Члан 13

У вршењу послова из надлежности Општинског већа, чланови Општинског већа колективно раде, одлучују и одговарају.

Председник општине је одговоран за законитост рада Општинског већа.

Члан 14

Члан Општинског већа задужен за одређену област, координира и даје смернице за обављање послова и задатака у области за коју је задужен.

Члан Општинског већа, у обављању послова из става 1. овог члана, може да: покреће иницијативе, издаје налоге и упутства, одређује смернице, правце и начин решавања конкретне ситуације.

Члану Општинског већа, у обављању послова из делокруга његове надлежности, помаже и пружа стручну, као и административно - техничку помоћ, одељење Општинске управе надлежно за послове из области за коју је члан Општинског већа задужен.

Члан Општинског већа задужен за одређену област подноси извештај о свом раду Општинском већу, самоиницијативно или на захтев Општинског већа.

Члан Општинског већа задужен за одређену област, обавезан је да у делокругу своје надлежности, учествује у припреми извештаја о раду Општинског већа, који се подноси Скупштини општине.

Општинско веће, може поједине чланове, задужити за обављање одређених послова и задатака и изван области за коју су задужени, ако је то неопходно за реализацију неког пројекта од значаја за Општину, за извршење одлука Скупштине општине, као и када Општинско веће процени да је то од значаја за спровођење политике у одређеној области.

Члан 15

Председник општине, заменик председника општине и чланови Општинског већа имају право да учествују у раду сваког радног тела Општинског већа.

Члан 16

Члан Општинског већа има право и дужност да:

- учествује у раду и одлучивању Општинског већа и његових радних тела,
- да предлаже претресање појединих питања из надлежности Општинског већа,
- пружа помоћ у раду председнику општине у области за коју је задужен,
- тражи обавештења и информације од надлежних органа, служби, предузећа, установа и привредних друштава чији је оснивач Општина које су значајне за обављање послова из делокруга своје надлежности,
- обавља и друге послове које му повери Општинско веће, Скупштина општине и председник општине.

Члан 17

Председник општине и заменик председника општине су на сталном раду у Општини.

Чланови Општинског већа могу бити на сталном раду у општини.

Члан 18

Висину плате, односно елементе за обрачун и исплату плате председника општине и заменика председника општине утврђује својим актом надлежно радно тело Скупштине општине, у складу са законом и другим прописима којима је регулисана ова материја.

Чланови Општинског већа који нису на сталном раду остварују право на накнаду за рад у Општинском већу, а висину накнаде, односно елементе за обрачун и исплату накнаде чланова Општинског већа утврђује својим актом надлежно радно тело Скупштине општине, у складу са законом и другим прописима којима је регулисана ова материја.

IV НАЧИН РАДА И ОДЛУЧИВАЊА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

Члан 19

Општинско веће ради у седницама којима присуствује већина чланова Општинског већа.

Општинско веће одлучује, јавним гласањем, већином гласова од присутног броја чланова, ако законом или статутом за поједина питања није предвиђена друга већина.

На седницама Општинског већа се води записник о току и раду седнице.

У раду Општинског већа могу учествовати, без права одлучивања, председник, заменик председника и секретар Скупштине општине, начелник, заменик начелника и представници Општинске управе Србобран, представници јавних предузећа, установа и других органа и организација, који својим учешћем могу допринети решавању питања из надлежности локалне самоуправе, као и правобранилац општине Србобран.

Члан 20

Начин сазивања седница Општинског већа, организација и рад уређују се Пословником о раду Општинског већа.

Члан 21

Општинско веће, за разматрање питања из своје надлежности, давање мишљења и предлога о тим питањима и за обављање одређених задатака из надлежности Општинског већа, образује стална и повремена радна тела.

Стална радна тела образују се као комисије, а повремена радна тела могу носити и друге називе (савети, радне групе, одбори и сл.).

Стална радна тела образују се решењем Општинског већа на период од четири године.

Председник сталног радног тела одређује се из реда чланова Општинског већа.

Чланови радних тела не морају бити из реда чланова Општинског већа.

Решењем о образовању сталних, односно повремених радних тела утврђује се њихов назив, надлежност, састав, начин рада, број чланова, као и друга питања од значаја за рад и функционисање радног тела.

Члан 22

Општинско веће образује Привредни савет.

Привредни савет је надлежан да даје иницијативе везане за економски развој, разматра стратегије и планове економског развоја и прати спровођење планова и програма локалног економског развоја.

Привредни савет о својим иницијативама и закључцима упознаје Скупштину општине, председника општине и Општинско веће.

Задаци, начин рада и одлучивања Привредног савета ближе се уређују Пословником Општинског већа.

Члан 23

Председника и 4 члана Привредног савета именује Општинско веће на време трајања мандата Општинског већа.

За чланове Привредног савета могу се именовати одборници Скупштине општине и истакнути привредници и предузетници.

Члан 24

Привредни савет:

- 1) иницира утврђивање приоритета у области развоја Општине;
- 2) учествује у изради стратешких и појединачних планова развоја у областима од значаја за развој Општине;
- 3) подстиче развој и прати партнерства између Општине и надлежних органа и организација, месних заједница и удружења грађана, у циљу стварања и спровођења развојних пројеката;
- 4) иницира и учествује у утврђивању локалне политике и мера у социјалној заштити, образовању, здравственој заштити, запошљавању, одрживом развоју, као и у другим областима од значаја за развој Општине;
- 5) предлаже modele финансирања активности у области социјалне политике, образовања, здравствене заштите, запошљавања, одрживог развоја, као и у другим областима од значаја за развој Општине;
- 6) иницира припрему пројеката или учешће у програмима или пројектима у циљу унапређења услуга и обезбеђења права грађана, која су у надлежности Општине;
- 7) прати и даје мишљење о реализацији стратешких и појединачних планова развоја Општине;
- 8) даје мишљење о предлозима развојних пројеката у општини који се делимично или потпуно финансирају из буџета општине, прати њихово остваривање и даје своје мишљење о томе, надлежном органу Општине;
- 9) на основу одлуке надлежног органа Општине учествује у партнерским програмима и пројектима које спроводи Општина са републичким и покрајинским органима и установама, јединицама локалне самоуправе и домаћим и међународним организацијама и партнерима.

Члан 25

Председник Савета организује рад Привредног савета, сазива и председава седницама, остварује сарадњу са органима Општине и обавља друге послове утврђене пословником Савета.

Седнице Савета сазива председник Савета најмање једном у три месеца или на писани захтев органа Општине или једне трећине чланова Савета у року од 15 дана од дана подношења захтева.

Стручне и административне послове у вези са радом Савета обавља Општинска управа.

Средства за рад Савета обезбеђују се из буџета Општине, а могу се обезбеђивати и из других извора, у складу са законом.

V ЈАВНОСТ РАДА

Члан 26

Рад Општинског већа доступан је јавности.

За јавност рада Општинског већа, одговоран је председник општине.

Јавност рада обезбеђује се позивањем представника средстава јавног информисања на седнице Општинског већа, издавањем саопштења за јавност са одржаних седница, одржавањем конференција за штампу или на други начин којим се обезбеђује да рад Општинског већа буде доступан јавности.

Општинско веће може дати службено саопштење за штампу и друга средства јавног информисања са одржаних седница или поводом питања везаних за рад и одлучивање Општинског већа.

VI ОДНОСИ ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ПРЕМА СКУПШТИНИ ОПШТИНЕ, ПРЕДСЕДНИКУ ОПШТИНЕ, ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ И ДРУГИМ СУБЈЕКТИМА

6.1. Однос Општинског већа према Скупштини општине и председнику општине

Члан 27

У вршењу послова из своје надлежности, Општинско веће остварује сталну сарадњу са Скупштином општине, председником општине, Општинском управом и другим субјектима.

Општинско веће обавезно је да Скупштини општине подноси извештај о свом раду и реализацији аката Скупштине општине.

Члан 28

Однос Општинског већа према председнику општине заснива се на правима и дужностима утврђеним законом, статутом општине и одлукама Скупштине општине.

Председник општине у спровођењу одлука и других аката Скупштине општине, може Општинском већу издавати упутства и смернице за рад.

6.2. Однос Општинског већа према Општинској управи

Члан 29

Однос Општинског већа према Општинској управи заснива се на правима и дужностима утврђеним законом, статутом општине, одлукама Скупштине општине и другим актима.

Општинско веће у оквиру своје надлежности, може наложити Општинској управи и да у одређеном року припреме анализу, информацију или извештај са одговарајућим предлозима, да донесу одређени акт или предузму радње за које су надлежне.

Општинско веће врши надзор над радом Општинске управе.

Када у вршењу надзора над радом Општинске управе утврди да акта Општинске управе нису у складу са законом, статутом општине, другим општим актима или одлукама Скупштине општине, Општинско веће укида или поништава таква акта са налогом да се донесе нови акт који ће бити у складу са законом, статутом општине, другим општим актом или одлуком Скупштине општине.

Члан 30

Начелника Општинске управе, у складу са законом, статутом, одлуком о организацији Општинске управе и овом одлуком поставља Општинско веће, на основу јавног огласа, на период од пет година.

Начелник Општинске управе може имати заменика, који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Заменик начелника Општинске управе поставља се на исти начин и под истим условима као начелник.

Члан 31

Начелник Општинске управе за свој рад и рад Општинске управе одговара Општинском већу, у складу са законом, статутом и актом о организацији општинске управе.

Члан 32

Општинско веће одлучује о изузећу начелника, односно заменика начелника Општинске управе.

Члан 33

Општинска управа подноси Општинском већу извештај о свом раду, када то оно захтева, а најмање једном годишње.

6.3. Однос Општинског већа према Правобранилаштву општине

Члан 34

Однос Општинског већа према Правобранилаштву општине заснива се на правима и дужностима утврђеним законом, статутом, одлукама Скупштине општине и другим актима.

Послове правне заштите имовинских права и интереса Општине врши Правобранилаштво општине.

Образовање, уређење и организација ка и друга питања од значаја за рад Правобранилаштва општине, утврђује се посебном одлуком.

VII СУКОБ НАДЛЕЖНОСТИ, РЕШАВАЊЕ ПО ЖАЛБИ, ИЗУЗЕЋЕ

Члан 35

Општинско веће решава сукоб надлежности између Општинске управе и других предузећа, организација и установа кад на основу одлуке Скупштине општине одлучују о појединим правима грађана, правних лица или других странака.

Акт о решавању сукоба надлежности из става 1. и 2. овог члана Општинско веће доноси у року не дужем од 15 дана од дана пријема захтева.

Члан 36

По жалби против првостепеног решења Општинске управе у пословима локалне самоуправе, решава Општинско веће.

Општинска управа, на чији првостепени акт је уложена жалба, дужна је да без одлагања, а најкасније у року од 3 дана од дана пријема жалбе, достави Општинском већу жалбу са списима предмета.

Решење у другом степену Општинско веће доноси у року не дужем од 15 дана од дана пријема жалбе од стране Општинске управе.

VIII АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА И ЊЕГОВИХ РАДНИХ ТЕЛА

Члан 37

Општинско веће у вршењу послова из своје надлежности доноси: одлуке, пословник, правилнике, наредбе, упутства, решења, закључке, препоруке, планове, програме и друга акта у складу са законом, статутом, овом одлуком и пословником о свом раду.

Члан 38

Одлуком се на општи начин уређују питања из надлежности Општинског већа.

Пословником се уређују питања од значаја за организацију и рад Општинског већа.

Правилником се разрађују поједине одредбе закона, одлука и других прописа Општине ради њиховог извршавања.

Наредбом се ради извршавања појединих одредаба одлука и других прописа наређује или забрањује поступање у одређеној ситуацији која има општи значај.

Упутством се прописује начин рада и вршења послова органа Општине, предузећа, установа или других организација у извршавању појединих одредби одлука и других прописа.

Решењем се одлучује о појединачним правима, обавезама и правним интересима лица у складу са законом, статутом, одлукама Скупштине општине и одлукама Општинског већа.

Закључком се одлучује о процедуралним питањима, о прихватању одређених предлога, утврђују ставови о томе, шта, како и на који начин треба убудуће поступати у појединачним питањима, односно стварима, иницира доношење одлука, односно другог општег или појединачног акта.

Члан 39

Акта Општинског већа потписује председник општине.

У случају одсутности или спречености председника општине, акта Општинског већа потписује заменик председника општине.

IX ВРШЕЊЕ ПОСЛОВА ЗА ПОТРЕБЕ ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

Члан 40

Стручне, нормативно-правне, административно-техничке и друге послове за потребе Општинског већа и његових радних тела врши Општинска управа.

Секретар Скупштине општине Србобран је и секретар Општинског већа.

X ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 41

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о Општинском већу ("Службени лист општине Србобран", бр. 10/2008 и 10/2017).

Члан 42

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Србобран".

Зап.број 206.

5. ТАЧКА ДНЕВНОГ РЕДА

Одлука о јавној расвети

Материјал за ову тачку дневног реда одборници су добили у електронској форми.

Уводно образложење одборници нису тражили

У расправи су учествовали: Александар Јојкић, Данијела Вујачић, Зоран Јанковић и Радивој Парошки

Пошто се више нико није јавио за реч Скупштина општине Србобран је са 16 гласова "за" донела

О Д Л У К У О ЈАВНОЈ РАСВЕТИ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком регулишу се услови за вршење послова јавне расвете на територији општине Србобран.

Члан 2.

Под јавном расветом у смислу ове одлуке подразумева се систем објеката, инсталација и уређаја за осветљавање јавних површина.

Као јавне површине у смислу ове одлуке подразумевају се: улице, тргови, мостови, пешачке површине поред стамбених и других објеката, паркови, паркинзи и зелене површине у стамбеним насељима, декоративна расвета верских објеката и институција, објекти за рекреацију који се налазе у јавној својини, уређена речна обала и друге површине на којима је предвиђена изградња јавне расвете.

Члан 3.

Под пословима јавне расвете у смислу одредаба ове одлуке подразумевају се: изградња и реконструкција објеката и инсталација, њихово редовно одржавање и редовно снабдевање електричном енергијом за јавну расвету.

II НАЧИН ВРШЕЊА ПОСЛОВА ЈАВНЕ РАСВЕТЕ

Члан 4.

Послови изградње и реконструкције објеката и инсталација јавне расвете и редовно снабдевање електричном енергијом за јавну расвету, као и послови редовног одржавања јавне расвете на територији Општине Србобран, поверавају се ЈКП „Градитељ” Србобран, осим у случају закључења уговора о јавно-приватном партнерству, којим ће бити регулисане обавезе приватног партнера, а све у складу са законом којим се уређују комуналне делатности и законом којим се уређује јавно-приватно партнерство и концесије.

Члан 5.

Вршилац комуналне делатности из члана 4. ове одлуке дужан је да испуњава услове у погледу стручне оспособљености кадрова и техничког капацитета, у складу са уредбом којом се уређују начин и услови за отпочињање обављања комуналне делатности.

Члан 6.

Послови изградње и реконструкције објеката и инсталација јавне расвете, послови редовног одржавања јавне расвете, као и редовно снабдевање електричном енергијом за јавну расвету на територији Општине Србобран, врше се у складу са Програмом који је саставни део годишњег Програма рада ЈКП „Градитељ”.

Члан 7.

Под редовним одржавањем јавне расвете подразумева се одржавање објеката, инсталација и уређаја за јавну расвету у исправном стању за њено функционисање.

Извођење радова на редовном одржавању јавне расвете се поверава предузећу или предузетнику у поступку јавних набавки.

Редовно одржавање јавне расвете регулише се Уговором између предузећа или предузетника и ЈКП „Градитељ”.

Уговором из става 3. овог члана ближе се уређује начин одржавања, начин контроле, рокови плаћања, као и друга питања од значаја за функционисање јавне расвете.

Уговор се закључује по законом прописаном поступку.

Члан 8.

Под редовним снабдевањем електричном енергијом за јавну расвету, подразумева се редовна испорука електричне енергије.

Редовно снабдевање електричном енергијом за јавну расвету регулише се уговором између надлежне Електродистрибуције и Општине Србобран након спроведеног поступка јавне набавке.

Уговором из става 2. овог члана ближе се уређује начин снабдевања, рокови плаћања, као и друга питања од значаја за функционисање јавне расвете.

Уговор се закључује по законом прописаном поступку.

Члан 9.

Предузеће је дужно да једном годишње спроведе поступак изјашњавања корисника о квалитету пружања комуналних услуга из члана 2. ове одлуке, у трајању од најмање 15 дана.

Позив за изјашњавање из става 1. овог члана објављује се на званичној интернет страници Општине и Предузећа, а доставља се средствима јавног информисања ради саопштења.

Предузеће је дужно да у року од 15 дана од дана завршетка изјашњавања из става 1. овог члана достави Општинској управи извештај о резултатима изјашњавања корисника о квалитету пружања комуналних услуга.

Уколико су резултати изјашњавања корисника комуналних услуга из става 1. овог члана такви да већина корисника није задовољна пруженом комуналном услугом Предузећа, Општинска управа преиспитује рад Предузећа, сачињава анализу са предлогом мера за отклањање недостатака наведених у изјашњавању корисника и доставља је Општинском већу.

Општинско веће, након разматрања анализе и предложених мера из става 4. овог члана, доноси акт којим налаже Предузећу да отклони недостатке који су наведени у изјашњавању корисника, у року који не може бити дужи од 90 дана.

Члан 10.

Предузеће је дужно да свој рад и пословање организује тако да реализацијом плана и програма трајно и несметано пружа комуналне услуге.

Предузеће је дужно да на основу писменог налога Општинске управе – Одељења за урбанизам и стамбено-комунално послове и заштиту животне средине врши и ванредне послове у вези са обављањем комуналне делатности уз обезбеђење новчаних средстава за те послове.

Члан 11.

Ако услед више силе или других разлога који се нису могли предвидети, односно спречити, дође до поремећаја или прекида у пружању комуналне услуге, Предузеће је дужно без одлагања предузети мере ради

отклањања узрока поремећаја односно прекида или на други начин обезбедити задовољавање потреба корисника услуга.

Мере које је Предузеће дужно да предузме у случајевима из става 1. овог члана су:

1) радно ангажовање запослених на отклањању узрока поремећаја, односно разлога због којих је дошло до прекида у пружању комуналне услуге, као и ангажовање трећих лица у обезбеђивању обављања ове комуналне делатности;

- хитне поправке уређаја којима се обезбеђује обављање ове комуналне делатности, као и заштита комуналних објеката и уређаја од даљих кварова или хаварија;

- предузима и друге мере које наложи Одељење за урбанизам стамбено-комунално послове и заштиту животне средине Општинске управе Србобран.

Члан 12.

Предузеће је дужно да у случају прекида вршења послова јавне расвете настале у случају непредвиђених околности (хаварија, елементарне непогоде и др.) или штрајка, као и када услед више силе дође до смањеног обима у пружању комуналне услуге, о томе без одлагања обавести Општинско Веће општине Србобран.

Када Општинско Веће из претходног става прими обавештење о прекиду, односно смањеном обиму вршења послова јавне расвете, дужно је да без одлагања:

- одреди ред првенства и начин пружања услуге оним корисницима код којих би услед прекида у пружању услуге настала велика односно ненадокнадива штета;
- нареди мере у циљу заштите заштите комуналних објеката који су угрожени као и друге имовине;
- предузме мере за отклањање насталих последица и друге потребне мере ради обезбеђивања пружања услуге;
- ангажовање другог пружаоца услуге до отклањања поремећаја;
- утврди разлоге и евентуалну одговорност за прекид, односно поремећај настао из других разлога у пружању услуге, као и одговорност за накнаду учињене штете.

Члан 13.

У случају прекида вршења послова јавне расвете услед штрајка, Предузеће је обавезно да обезбеди минимум процеса рада у складу са Законом, односно актом оснивача.

Члан 14.

Забрањено је неовлашћено:

- уклањање, рушење, прљање и оштећивање на други начин објеката и инсталација јавне расвете;
- прикључивање на објекте и инсталације јавне расвете;
- постављање рекламних табли и паноа, причвршћивање објеката и ствари и лепљење плаката на објекте и инсталације јавне расвете без одобрења.

III НАДЗОР

Члан 15.

Надзор над применом ове Одлуке врши Одељење за урбанизам, стамбено комуналне послове и заштиту животне средине Општинске управе Србобран.

Послове инспекцијског надзора над спровођењем ове одлуке врши комунални инспектор.

На решења комуналног инспектора може се изјавити жалба Општинском већу у року од 15 дана од дана достављања решења.

Жалба изјављена на решење комуналног инспектора не задржава његово извршење.

Члан 16.

Инспектор у обављању послова инспекцијског надзора, поред законом утврђених овлашћења, овлашћен је да поднесе захтев за покретање прекршајног поступка и издаје прекршајни налог за прекршаје прописане овом одлуком.

IV КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

Новчаном казном од 100.000,00 динара казниће се за прекршај у ЈКП "Градитељ", ако не одржава објекте и инсталације јавне расвете у исправном стању у складу са програмом из члана 6. ове Одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 10.000,00 динара и одговорно лице у ЈКП "Градитељ".

Члан 18.

Новчаном казном од 100.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице ако се неовлашћено прикључује на објекте и инсталације јавне расвете (члан 14. став 1, алинеја 2.).

Новчаном казном од 10.000,00 динара казниће се за прекршај из става 1. овог члана и одговорно лице у правном лицу.

Новчаном казном од 20.000,00 динара казниће се предузетник ако учини прекршај из става 1. овог члана.

Новчаном казном у износу од 10.000,00 динара казниће се физичко лице ако учини прекршај из става 1. овог члана.

Члан 19.

Новчаном казном у износу од 100.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице ако:

- уклања, руши, прља и оштећује на други начин објекте и инсталације јавне расвете (члан 14. став 1, алинеја 1.);
- поставља рекламне панове, врши причвршћивање објеката и ствари и лепљење плаката на објекте и инсталације јавне расвете без одобрења (члан 14. став 1. алинеја 3.).

Новчаном казном у износу од 10.000,00 динара казниће се за прекршај из става 1. овог члана и одговорно лице у правном лицу.

Новчаном казном у износу од 20.000,00 динара казниће се предузетник ако учини прекршај из става 1. овог члана.

Новчаном казном у износу од 10.000,00 динара казниће се физичко лице ако учини прекршај из става 1. овог члана.

V ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 20.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о јавној расвети („Службени лист општине Србобран“, бр. 8/2015, 19/2016 - др. одлука, 2/2017, 13/2019 и 20/2020).

Члан 21.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Србобран“.

Зап.број 207.

6. ТАЧКА ДНЕВНОГ РЕДА

Одлука о отуђењу грађевинског земљишта из јавне својине општине Србобран непосредном погодбом у сврху исправке границе парцеле

Материјал за ову тачку дневног реда одборници су добили у електронској форми.

У расправи нико није учествовао

Пошто се нико није јавио за реч Скупштина општине Србобран је са 16 гласова “за” донела

ОДЛУКУ

О ОТУЂЕЊУ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ СРБОБРАН НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ У СВРХУ ИСПРАВКЕ ГРАНИЦЕ ПАРЦЕЛЕ

Члан 1.

Овом Одлуком отуђује се Топалов (Радивој) Милану из Србобрана, улица Сремска број 12 непосредном погодбом по тржишним условима грађевинско земљиште и то катастарска парцела број 4168/1 у К.О. Србобран, јавно грађевинско земљиште, земљиште под зградом и другим објектом у Србобрану, у улици Таковска, површине 10 м², у складу са чланом 68. Закона о планирању и изградњи (“Службени гласник РС” број 72/2009, 81/20009 - испр., 64/2010 - Одлука УС, 24/2011, 21/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др.закон, 9/2020, 52/2021, 62/2023 и 91/2025), а ради исправке границе суседне катастарске парцеле. Елаборат геодетских радова који је израђен од стране Агенције “ГЕО-ЕН”, Србобран, Трг Републике број 1 је саставни део ове одлуке.

Катастарска парцела број 4151 К.О. Србобран, градско грађевинско земљиште, површине 00 ха 6 ари 23 м², на којој се налази породично стамбена зграда површине 54 м², је у приватној својини Топалов (Радивој) Милана у 1/1 дела из Србобрана, улица Скопљанска број 32.

Члан 2.

Проценом Пореске управе - Одсека за контролу издвојених активности малих локација Врбас број 240-464-08-00045/2025-0000 од 16.10.2025. године утврђена је тржишна вредност непокретности у износу од 1.121,60 динара/м².

Непокретност из члана 1. ове Одлуке се отуђује по тржишним условима у висини од 1.121,60 динара/м², постигнутој у поступку непосредне погодбе који је спровела Комисија за прибављање непокретности у јавну својину, односно отуђењу из јавне својине непосредном погодбом.

Обавезује се Топалов (Радивој) Милан да утврђену цену плати у року од осам дана од дана достављања Одлуке о отуђењу грађевинског земљишта, а најкасније на дан солемнизације Уговора, на рачун:

Примања од продаје непокретности у корист нивоа општине, на број:

Уколико не плати утврђену цену у року од осам дана од дана достављања Одлуке о отуђењу грађевинског земљишта, а најкасније на дан солемнизације Уговора, неће се закључити Уговор о отуђењу грађевинског земљишта из јавне својине општине Србобран непосредном погодбом у сврху исправке границе парцеле.

Члан 3.

Топалов (Радивој) Милан као власник катастарске парцеле број 4151 К.О. Србобран и објекта изграђеног на истој је у обавези да са општином Србобран закључи уговор у року од 30 дана од дана доношења ове Одлуке, у противном ова Одлука престаје да важи.

Члан 4.

Разлози за отуђење непокретности из члана 1. ове Одлуке поступком непосредне погодбе садржани су у чињеници да су за отуђење предметног земљишта испуњени услови из члана 68. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС" број 72/2009, 81/20009 - испр., 64/2010 - Одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др.закон, 9/2020, 52/2021, 62/2023 и 91/2025), а то су: да катастарска парцела у јавној својини која се припаја суседној парцели не испуњава услове за посебну грађевинску парцелу, да је површина реалног дела парцеле која се отуђује мања од површине парцеле којој се припаја према Плану генералне регулације насеља Србобран ("Службени лист општине Србобран" број 11/2012, 04/2019, 19/2020, 10/2022 и 21/2022) и да је прибављена сагласност Правобраниоца општине Србобран.

Површина која је обухваћена Пројектом препарцелације је у складу са Планом генералне регулације насеља Србобран према карти Подела простора на функционалне зоне и целине - претежна намена простора и припада зони породичног становања. Према карти План регулације, нивелације и саобраћаја и Карти спровођења плана планирана катастарска парцела "ГП-1" има приступ на комуналну површину у улици Таковска, катастарска парцела број 4168 К.О. Србобран и у улици Скопљанска, катастарска парцела број 5327 у К.О. Србобран. Облик нових грађевинских парцела је условљен планском регулацијом постојећих катастарских парцела, под ознаком Локација број 45, новом регулацијом јавне површине према Плану генералне регулације насеља Србобран ("Службени лист општине Србобран", бр. 111/2012, 4/2019, 19/2020, 10/2022, 21/2022 и 6/2024).

Члан 5.

Уговор о отуђењу непокретности из члана 1 ове одлуке у име општине потписује председник општине Србобран или лице које он овласти, у року од 30 дана од дана доношења ове одлуке.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Србобран".

Зап.број 208.

7. ТАЧКА ДНЕВНОГ РЕДА

Одлука о отуђењу грађевинског земљишта у Надаљу, катастарских парцела у викенд зони К.О. Надаљ I најповољнијим понуђачима

Материјал за ову тачку дневног реда одборници су добили у електронској форми.
У расправи су учествовали: Зоран Јанковић, Радивој Дебељачки

Одборник Зоран Јанковић је рекламирао повреду Пословника
Председник Скупштине општине је одборнику Зорану Јанковићу изрекао опомену

Пошто се више нико није јавио за реч Скупштина општине Србобран је са 16 гласова "за" донела

О Д Л У К У

О ОТУЂЕЊУ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У НАДАЉУ- КАТАСТАРСКИХ ПАРЦЕЛА У ВИКЕНД ЗОНИ К.О.НАДАЉ I НАЈПОВОЉНИЈИМ ПОНУЂАЧИМА

I Предмет отуђења

Општина Србобран отуђује непокретности - катастарске парцеле у викенд зони К.О.Надаљ I, грађевинско земљиште ван граница ггз, њиве 2. класе, у Надаљу, у потесу Шалај, по тржишним условима у поступку прикупљања понуда и то:

- катастарску парцелу број **1587/3** површине 513м², грађевинско земљиште ван граница ггз, њива 2. класе, у Надаљу, у потесу Шалај, најповољнијем понуђачу **Вучетић Жарку из Новог Сада**, који је понудио купопродајну цену од **1.022.395,50 динара**. Депозит уплаћен у висини од **450.850,00 динара** се

урачунава као део понуђене цене. Најповољнији понуђач се обавезује да исплати износ у висини од **571.545,50 динара**.

2. катастарску парцелу број **1587/4** површине 511м², грађевинско земљиште ван граница ггз, њива 2. класе, у Надаљу, у потесу Шалај, најповољнијем понуђачу **Егић Марији из Новог Сада**, која је понудила купопродајну цену од **1.265.436,00 динара**. Депозит уплаћен у висини од **449.045,00 динара** се урачунава као део понуђене цене. Најповољнији понуђач се обавезује да исплати износ у висини од **816.391,00 динара**.
3. катастарску парцелу број **1587/5** површине 509м², грађевинско земљиште ван граница ггз, њива 2. класе, у Надаљу, у потесу Шалај, најповољнијем понуђачу **Бедов Јасмини из Новог Сада**, која је понудила купопродајну цену од **1.120.000,00 динара**. Депозит уплаћен у висини од **460.000,00 динара** се урачунава као део понуђене цене. Најповољнији понуђач се обавезује да исплати износ у висини од **660.000,00 динара**.
4. катастарску парцелу број **1587/6** површине 509м², грађевинско земљиште ван граница ггз, њива 2. класе, у Надаљу, у потесу Шалај, најповољнијем понуђачу **Бабић Милице из Темерина**, која је понудила купопродајну цену од **1.080.000,00 динара**. Депозит уплаћен у висини од **447.325,00 динара** се урачунава као део понуђене цене. Најповољнији понуђач се обавезује да исплати износ у висини од **632.675,00 динара**.
5. катастарску парцелу број **1587/7** површине 505м², грађевинско земљиште ван граница ггз, њива 2. класе, у Надаљу, у потесу Шалај најповољнијем понуђачу **Петру Драпшину из Темерина**, који је понудио купопродајну цену од **1.019.466,00 динара**. Депозит уплаћен у висини од **445.000,00 динара** се урачунава као део понуђене цене. Најповољнији понуђач се обавезује да исплати износ у висини од **574.466,00 динара**.
6. катастарску парцелу број **1587/8** површине 504м², грађевинско земљиште ван граница ггз, њива 2. класе, у Надаљу, у потесу Шалај, најповољнијем понуђачу **Мујкановић Неџаду из Новог Сада**, који је понудио купопродајну цену од **963.446,40 динара**. Депозит уплаћен у висини од **442.930,19 динара** се урачунава као део понуђене цене. Најповољнији понуђач се обавезује да исплати износ у висини од **520.516,21 динара**.
7. катастарску парцелу број **1587/9** површине 502м², грађевинско земљиште ван граница ггз, њива 2. класе, у Надаљу, у потесу Шалај, најповољнијем понуђачу **Јосић Ренати из Србобрана**, која је понудила купопродајну цену од **1.470.609,00 динара**. Депозит уплаћен у висини од **442.000,00 динара** се урачунава као део понуђене цене. Најповољнији понуђач се обавезује да исплати износ у висини од **1.028.609,00 динара**.
8. катастарску парцелу број **1587/10** површине 645м², грађевинско земљиште ван граница ггз, њива 2. класе, у Надаљу, у потесу Шалај, најповољнијем понуђачу **Којадиновић Бранимиру из Новог Сада**, који је понудио купопродајну цену од **1.904.643,72 динара**. Депозит уплаћен у висини од **566.862,60 динара** се урачунава као део понуђене цене. Најповољнији понуђач се обавезује да исплати износ у висини од **1.337.781,12 динара**.
9. катастарску парцелу број **1587/11** површине 784м², грађевинско земљиште ван граница ггз, њива 2. класе, у Надаљу, у потесу Шалај, најповољнијем понуђачу **Којадиновић Бранимиру из Новог Сада**, који је понудио купопродајну цену од **1.847.694,24 динара**. Депозит уплаћен у висини од **689.023,70 динара** се урачунава као део понуђене цене. Најповољнији понуђач се обавезује да исплати износ у висини од **1.158.670,54 динара**.
10. катастарску парцелу број **1587/12** површине 696м², грађевинско земљиште ван граница ггз, њива 2. класе, у Надаљу, у потесу Шалај, најповољнијем понуђачу **Здравковић Ивану из Новог Сада**, који је понудио купопродајну цену од **1.876.140,00 динара**. Депозит уплаћен у висини од **611.679,07 динара** се урачунава као део понуђене цене. Најповољнији понуђач се обавезује да исплати износ у висини од **1.264.460,93 динара**.
11. катастарску парцелу број **1587/13** површине 523м², грађевинско земљиште ван граница ггз, њива 2. класе, у Надаљу, у потесу Шалај, најповољнијем понуђачу **Савић Зорану из Србобрана**, који је понудио купопродајну цену од **942.713,10 динара**. Депозит уплаћен у висини од **459.677,00 динара** се урачунава као део понуђене цене. Најповољнији понуђач се обавезује да исплати износ у висини од **483.036,10 динара**.
12. катастарску парцелу број **1587/14** површине 516м², грађевинско земљиште ван граница ггз, њива 2. класе, у Надаљу, у потесу Шалај, најповољнијем понуђачу **Јевтић Миодрагу из Србобрана**, који је понудио купопродајну цену од **910.500,00 динара**. Депозит уплаћен у висини од **468.680,00 динара** се урачунава као део понуђене цене. Најповољнији понуђач се обавезује да исплати износ у висини од **441.820,00 динара**.
13. катастарску парцелу број **1587/15** површине 501м², грађевинско земљиште ван граница ггз, њива 2. класе, у Надаљу, у потесу Шалај, најповољнијем понуђачу **Мирков Пери из Буковца, Нови Сад**, који је понудио купопродајну цену од **902.500,00 динара**. Депозит уплаћен у висини од **470.000,00 динара** се урачунава као део понуђене цене. Најповољнији понуђач се обавезује да исплати износ у висини од **432.500,00 динара**.
14. катастарску парцелу број **1587/17** површине 501м², грађевинско земљиште ван граница ггз, њива 2. класе, у Надаљу, у потесу Шалај, најповољнијим понуђачима **Ђоровић Велибору и Ђоровић Милице из**

Темерина, који су понудили купопродајну цену од **910.106,60 динара**. Депозит уплаћен у висини од **445.000,00 динара** се урачунава као део понуђене цене. Најповољнији понуђачи се обавезују да исплате износ у висини од **465.106,60 динара**.

15. катастарску парцелу број **1587/18** површине 506м², грађевинско земљиште ван граница ггз, њива 2. класе, у Надаљу, у потесу Шалај, најповољнијем понуђачу **Љубојевић Светозару из Новог Сада**, који је понудио купопродајну цену од **905.000,00 динара**. Депозит уплаћен у висини од **444.651,80 динара** се урачунава као део понуђене цене. Најповољнији понуђач се обавезује да исплати износ у висини од **460.348,20 динара**.
16. катастарске парцеле број **1587/19** површине 506м², грађевинско земљиште ван граница ггз, њива 2. класе, у Надаљу, у потесу Шалај, најповољнијем понуђачу **Тијанић Радету из Новог Сада**, који је понудио купопродајну цену од **1.509.278,40 динара**. Депозит уплаћен у висини од **738.500,00 динара** се урачунава као део понуђене цене. Најповољнији понуђач се обавезује да исплати износ у висини од **770.778,40 динара**.
17. катастарску парцелу број **1587/20** површине 1141м², грађевинско земљиште ван граница ггз, њива 2. класе, у Надаљу, у потесу Шалај, најповољнијем понуђачу **Стојичић Јовици из Бачког Јарка, Темерина**, који је понудио купопродајну цену од **2.006.121,60 динара**. Депозит уплаћен у висини од **1.461.190,00 динара** се урачунава као део понуђене цене. Најповољнији понуђач се обавезује да исплати износ у висини од **544.931.60 динара**.
18. катастарску парцелу број **1587/21** површине 506м², грађевинско земљиште ван граница ггз, њива 2. класе, у Надаљу, у потесу Шалај, најповољнијем понуђачу **Гердијан Марију из Србобрана**, који је понудио купопродајну цену од **948.689,28 динара**. Депозит уплаћен у висини од **444.697,72 динара** се урачунава као део понуђене цене. Најповољнији понуђач се обавезује да исплати износ у висини од **503.991,56 динара**.
19. катастарску парцелу број **1587/22** површине 656м², грађевинско земљиште ван граница ггз, њива 2. класе, у Надаљу, у потесу Шалај, најповољнијем понуђачу **Баровић Предрагу из Темерина**, који је понудио купопродајну цену од **1.156.787,00 динара**. Депозит уплаћен у висини од **468.000,00 динара** се урачунава као део понуђене цене. Најповољнији понуђач се обавезује да исплати износ у висини од **688.787,00 динара**.
20. катастарску парцелу број **1587/27** површине 502м², грађевинско земљиште ван граница ггз, њива 2. класе, у Надаљу, у потесу Шалај, најповољнијем понуђачу **Здравковић Ивану из Новог Сада**, који је понудио купопродајну цену од **1.176.700,00 динара**. Депозит уплаћен у висини од **441.182,32 динара** се урачунава као део понуђене цене. Најповољнији понуђач се обавезује да исплати износ у висини од **735.517,68 динара**.
21. катастарску парцелу број **1587/28** површине 530м², грађевинско земљиште ван граница ггз, њива 2. класе, у Надаљу, у потесу Шалај, најповољнијем понуђачу **Шегуљев Драгану из Србобрана**, који је понудио купопродајну цену од **951.000,00 динара**. Депозит уплаћен у висини од **500.000,00 динара** се урачунава као део понуђене цене. Најповољнији понуђач се обавезује да исплати износ у висини од **451.000,00 динара**.
22. катастарску парцелу број **1587/31** површине 507м², грађевинско земљиште ван граница ггз, њива 2. класе, у Надаљу, у потесу Шалај, најповољнијем понуђачу **Вујачић Сергеју из Врбаса** који је понудио купопродајну цену од **936.000,00 динара**. Депозит уплаћен у висини од **455.500,00 динара** се урачунава као део понуђене цене. Најповољнији понуђач се обавезује да исплати износ у висини од **480.500,00 динара**.

Назив рачуна: примања од продаје земљишта у корист нивоа општина

Број рачуна: 840-841151843-84

Позив на број: 89-23308909

Модел:97

Шифра плаћања 290(електронско плаћање)

Шифра плаћања 190(готовинско плаћање)

Предметне катастарске парцеле имају приступ јавној површини коју чине катастарске парцеле број 1587/16, 2816/5, 2816/6, 2816/7, 2816/8, 2816/9, 1587/24 и 1587/26 К.О. Надаљ I.

Катастарске парцеле број 1587/3, 1587/4, 1587/5, 1587/6, 1587/7, 1587/8, 1587/9, 1587/10, 1587/11, 1587/12, 1587/13, 1587/14, 1587/15, 1587/17, 1587/18, 1587/19, 1587/20, 1587/21, 1587/22, 1587/27, 1587/28 и 1587/31 К.О. Надаљ I припадају земљишту у грађевинском подручју, и испуњавају услове за изградњу применом Плана детаљне регулације за викенд зону у Надаљу ("Службени лист општине Србобран", број 15/2022).

II Правила грађења у викенд зони

Непосредан утицај на изградњу објеката и инфраструктуре овог простора има регионални еколошки коридор канал „Дунав-Тиса-Дунав“, као и археолошки локалитети који су регистровани у обухвату Плана, па је неопходно испоштовати њихове мере заштите.

Врста и намена објеката који се могу градити

1. Главни објекат:

Намена: стамбени објекат (кућа за одмор) и објекти у функцији уређења плаже (мањи угоститељски и спортско-рекреативни објекти).

Врста: главни објекат може да се гради као слободностојећи.

У оквиру сваке грађевинске парцеле, а у оквиру дозвољеног процента изграђености парцеле дозвољена је изградња и помоћних објеката, односно објеката који су у функцији коришћења главног објекта, а чија намена не угрожава главни објекат и суседне парцеле.

2. Помоћни објекат:

Намена: гараже, оставе, бунар, ограда, цистерна за воду, трафо станица и сл.

Врста: објекат се гради као слободностојећи или као објекат у прекинутом низу.

У овој зони не дозвољава се могућност држања домаћих животиња, изузев кућних љубимаца.

Услови за формирање грађевинске парцеле

Услови за образовање грађевинске парцеле у викенд зони су следећи:

- за слободностојећи објекат минимална ширина парцеле је 12,0 m, а минимална површина парцеле је 500,0 m².

Положај објеката у односу на регулацију и у односу на границе грађевинске парцеле, највећи дозвољени индекс заузетости и највећа дозвољена висина или спратност објеката

Главни објекат се предњом фасадом поставља на грађевинску линију која је удаљена 10 m од регулационе линије канала и 5 m од регулационе линије приступне саобраћајнице.

Удаљеност слободностојећих објеката од границе парцеле претежно северозападне/западне/југозападне оријентације је минимум 1,0 m.

Удаљеност слободностојећих објеката од границе парцеле претежно североисточне /источне/југоисточне оријентације је минимум 3,0 m.

Максималан дозвољен индекс заузетости у овој зони је 30% (отворени спортски терени и игралишта се не рачунају у индекс заузетости), односно за парцеле веће од 1700 m² површина под објектом је максимално 500 m².

Зелене површине треба да заузимају најмање 50% парцеле.

Дозвољена спратност главног објекта је макс. П+Пк, а укупна висина објекта не може прећи 12,0 m.

Дозвољена спратност помоћног објекта је макс. П, а максимална укупна висина објекта не може прећи 6,0 m.

За све врсте објеката дозвољена је изградња подрумске или сутеренске етаже, ако не постоје сметње геотехничке и хидротехничке природе.

Кота приземља објекта одређује се у односу на коту нивелете јавног или приступног пута, односно према коти заштитног тротоара објекта и то:

- кота приземља нових објеката на равном терену не може бити нижа од коте нивелете јавног или приступног пута,
- кота приземља може бити највише 1,2 m виша од коте заштитног тротоара,
- високо приземље подразумева део објекта над сутереном, кота пода је макс. 2,2 m од планиране коте уличног тротоара,
- за објекте који у приземљу имају нестамбену намену (пословање и делатности) кота приземља може бити максимално 0,2 m виша од коте тротоара (денivelација до 1,2 m савладава се унутар објекта).

Дозвољава се изградња лођа, тримова и пергола испред и/или у склопу објекта према осунчаним просторима, истакнутим природним садржајима и видиковцима. Те површине, уколико нису застакљене, не улазе у габарит објекта.

Висина назитка поткровне етаже износи највише 1,6 m рачунајући од коте готовог пода поткровне етаже до тачке прелома кровне косине.

Тржишна вредност катастарских парцела у К.О.Надаљ I, грађевинског земљишта ван граница ггз, њива 2. класе, у Надаљу, у потесу Шалај, достављена од стране Трифуновић Синеше ПР, Olimp Capital Novi Sad,Старине Новака 15 од 26.08.2025.године износи 15 евра/м² (у динарској противвредности на дан уплате по средњем курсу Народне банке Србије).

Наведена тржишна вредност је почетна вредности код поступка отуђења.

Грађевинске парцеле се налазе у блоку који није комплетно комунално опремљен. Недостајећи објекти инфраструктуре биће изграђени у складу са Програмом уређивања грађевинског земљишта или уговором о заједничком опремању грађевинског земљишта.

Парцеле се отуђују у виђеном стању и лице коме се земљиште отуђи сноси евентуалне трошкове на обезбеђењу и заштити инсталација и извршиће припремање парцеле која се отуђује (уклањање дрвећа и другог растиња, смећа и шута, насипање и равнање терена...)

Прикључење на комуналну инфраструктуру ће се извршити према условима и мерилима надлежних јавних предузећа.

Допринос за уређивање грађевинског земљишта се обрачунава за нето корисну површину објекта. Обрачун доприноса за уређивање грађевинског земљишта извршиће се на основу пројекта за грађевинску дозволу.

Заштита геолошког и палеонтолошког наслеђа

Пронађена геолошка и палеонтолошка документа (фосили, минерали, кристали и др.) која би могла представљати заштићену природну вредност, налазач је дужан да пријави надлежном Министарству у року од осам дана од дана проналаска и предузме мере заштите од уништења, оштећивања или крађе.

III Опште одредбе

1. Обавезује се најповољнији понуђач коме се земљиште отуђује да приведе земљиште намени у складу са важећом планском документацијом, у року од три године од закључења Уговора о отуђењу грађевинског земљишта;
2. Последице евентуалног неизвршавања обавезе наведене у тачки 1. дела III ове Одлуке ће бити утврђене Уговором;
3. Најповољнији понуђач је дужан да исплати утврђену цену грађевинског земљишта у целости пре закључења Уговора о отуђењу, односно најкасније на дан солемнизације Уговора;
4. Средства остварена отуђењем представљају приход општине;
5. Порез на пренос апсолутних права по основу отуђења сноси најповољнији понуђач коме се земљиште отуђује (уколико буде утврђен) као и трошкове уписа права у јавним књигама за евиденцију непокретности и правима на њима;
6. Сви трошкови везани за изградњу подземних и осталих инсталација и опремање земљишта унутар парцела које се отуђују обавеза су најповољнијег понуђача коме се земљиште отуђује (инвеститора) и падају на његов терет;
7. Уплаћени гарантни износи најповољнијим понуђачима ће бити урачунати као део понуђене цене. Најповољнији понуђач губи право на повраћај гарантног износа у случају одустајања од своје понуде и у случају да у року од 30 дана од дана доношења ове Одлуке не закључи уговор са председником општине или лицем које он овласти.

IV Завршне одредбе

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Србобран".

Зап.број 209.

8. ТАЧКА ДНЕВНОГ РЕДА

Одлука о измени одлуке о давању станова, стамбених зграда и других објеката у јавној својини општине Србобран на коришћење Центру за социјални рад општине Србобран

Материјал за ову тачку дневног реда одборници су добили у електронској форми.

У расправи су учествовали: Александар Јојкић, Данијела Вујачић и Милена Аларгић

Пошто се више нико није јавио за реч Скупштина општине Србобран је са 16 гласова "за" донела

О Д Л У К У О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ

**О ДАВАЊУ СТАНОВА, СТАМБЕНИХ ЗГРАДА И ДРУГИХ ОБЈЕКТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ
СРБОБРАН НА КОРИШЋЕЊЕ ЦЕНТРУ ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ОПШТИНЕ СРБОБРАН**

Члан 1.

У члану 1. став 1. Одлуке о давању станова, стамбених зграда и других објеката у јавној својини општине Србобран на коришћење Центру за социјални рад општине Србобран ("Службени лист општине Србобран", бр. 8/2022 и 11/2024), у даљем тексту: Одлука, брише се тачка 8.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Србобран“.

Зап.број 210.

9. ТАЧКА ДНЕВНОГ РЕДА

Одлука о изменама одлуке о давању просторија на коришћење установи Дом здравља „Др Ђорђе Бастић“ Србобран

Материјал за ову тачку дневног реда одборници су добили у електронској форми.
У расправи су учествовали: Александар Јојкић и Радивој Дебељачки

Пошто се више нико није јавио за реч Скупштина општине Србобран је са 16 гласова “за” донела

О Д Л У К У
О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О ДАВАЊУ ПРОСТОРИЈА НА КОРИШЋЕЊЕ УСТАНОВИ
ДОМ ЗДРАВЉА „ДР ЂОРЂЕ БАСТИЋ“ СРБОБРАН

Члан 1.

У члану 1. став 1. Одлуке о давању просторија на коришћење установи Дом здравља „Др Ђорђе Бастић“ Србобран („Службени лист општине Србобран”, бр. 3/2016, 15/2017 и 1/2023), мења се тачка 4. тако да сад гласи:

„4. у Турији у ул. Светог Саве бр. 26/А, катастарска парцела број 218 К.О. Турија, број објекта 1, зграда здравства, површине 133 m² и објекат бр. 2, гаража, површине 24 m²;”.

Тачка 5. брише се.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Србобран”.

Зап.број 211.

10. ТАЧКА ДНЕВНОГ РЕДА

Одлука о отуђењу непокретности – два објекта и дела катастарске парцеле број 218 К.О. Турија најповољнијем понуђачу

Материјал за ову тачку дневног реда одборници су добили у електронској форми.
У расправи су учествовали: Александар Јојкић, Зоран Јанковић, Милена Аларгић, Радивој Парошки
Повреду Пословника су рекламирали: Зоран Јанковић и Милена Аларгић

Пошто се више нико није јавио за реч Скупштина општине Србобран је са 15 гласова “за” и 3 гласа „против” донела

ОДЛУКУ
О ОТУЂЕЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ - ДВА ОБЈЕКТА И ДЕЛА КАТАСТАРСКЕ ПАРЦЕЛЕ БРОЈ 218 К.О.ТУРИЈА
НАЈПОВОЉНИЈЕМ ПОНУЂАЧУ

Члан 1.

Отуђује се непокретност у виђеном стању - објекат број 2 - породично стамбена зграда, спратности приземље површине 110m² у Турији, у улици Светог Саве број 026 (сада 026А) и објекат број 3 - помоћна зграда, спратности приземље површине 35m² у Турији, у улици Светог Саве и 515/1171 дела (или 00 ха 5 ари и 15 m²) замљишта у грађевинском подручју катастарске парцеле број 218, чија је укупна површина 1171 m² у К.О. Турија и то припадајући део земљишта у грађевинском подручју на којем су изграђени обајекат број 2 и објекат број 3, гледајући са уличног фронта улице Светог Саве, са десне стране, у дужини од 13,48 m², са правом заједничког коришћења уличних улазних врата и уличне колске капије, најповољнијем понуђачу Горанки Ашћерић из Турије, улица Светог Саве број 26А, број личне карте 007980332 ПС у Србобрану, ЈМБГ 1801965367108, која је понудила износ од 3.300.000,00 динара.

Члан 2.

Средства уплаћена на име депозита у висини од 656.600,00 динара, лица из става 1. овог члана коме се непокретност отуђује урачунава се у купопродајну цену непокретности које се отуђује.

Најповољнији понуђач се обавезује да исплати преостали износ у висини од 2.643.400,00 динара по следећој инструкцији:

Назив рачуна: примања од продаје непокретности у корист нивоа општина

Број рачуна: 840-811151843-89

Модел:97

Позив на број: 89-23308909

Шифра плаћања 290(електронско плаћање)

Шифра плаћања 190(готовинско плаћање)

Члан 3.

Правни основ за доношење Одлуке о отуђењу непокретности из јавне својине општине Србобран је члан 27. став 10. Закона о јавној својини („Службени гласник Републике Србије”, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и 94/2024) којим је утврђено да о прибављању и располагању ствима у својини јединице локалне самоуправе под условима прописаним законом одлучује орган јединице локалне самоуправе одређен у складу са законом и статутом јединице локалне самоуправе и члан 29. став 1. наведеног закона којим је утврђено да се непокретне ствари прибављају у јавну својину и отуђују из јавне својине полазећи од тржишне вредности непокретности коју је проценио порески или други надлежни орган или лиценцирани проценитељ, у поступку јавног надметања, односно прикупљањем писмених понуда, ако законом није другачије одређено. Овако утврђена тржишна вредност важи две године. Чланом 40. став 1. тачка 37. Статута општине Србобран („Службени лист општине Србобран”, бр. 4/2019, 20/2019, 6/2022 и 12/2025), утврђено је да Скупштина општине у складу са законом одлучује о отуђењу непокретности из јавне својине.

Члан 4.

На основу Закључка Општинског већа Србобран број 003349649 2025 08910 003 000 060 107 04 011 од 04.08.2025. године, SNEŽANA UŠĆUMLIĆ PR CONSING, дипломирани грађевински инжењер, проценитељ вредности непокретности из Бачког Доброг Поља доставила је процену тржишне вредности непокретности која је предмет отуђења, број I 53/2025 од 05.09.2025. године у висини од 28.000,00 евра, који је почетни износ за давање понуда, у динарској противвредности на дан уплате, по средњем курсу Народне банке Србије.

Члан 5.

Лице коме се непокретност отуђује је дужно да исплати утврђену цену из члана 1. ове одлуке у року од осам дана од дана пријема Одлуке о избору најповољнијег понуђача, а најкасније на дан солемнизације Уговора о отуђењу непокретности.

Члан 6.

Најповољнији понуђач губи право на повраћај гарантног износа у случају одустајања од своје понуде, и у случају да у року од 30 дана од дана доношења Одлуке о отуђењу непокретности најповољнијем понуђачу, не закључи Уговор са председником општине или лицем које он овласти.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Србобран."

Зап.број 212.

11. ТАЧКА ДНЕВНОГ РЕДА

Утврђивање текста Информације о степену усклађености планираних и реализованих активности из Програма пословања јавног предузећа ЈКП „ Градитељ” Србобран чији је оснивач Општина Србобран, за период од 01.01.2025. до 30.09.2025. године

Материјал за ову тачку дневног реда одборници су добили у електронској форми.

Уводно образложење одборници нису тражили

У расправи нико није учествовао

Пошто се нико није јавио за реч Скупштина општине Србобран је са 16 гласова "за" донела

О Д Л У К У

**О УСВАЈАЊУ ИНФОРМАЦИЈЕ О СТЕПЕНУ УСКЛАЂЕНОСТИ ПЛАНИРАНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ ИЗ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЈКП „ГРАДИТЕЉ” СРБОБРАН ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ ОПШТИНА СРБОБРАН
ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2025. ДО 30.09.2025.ГОДИНЕ**

Члан 1.

Усваја се Информација о степену усклађености планираних и реализованих активности из Програма пословања јавног предузећа ЈКП „ Градитељ” Србобран предузећа чији је оснивач Општина Србобран за период од 01.01.2025. до 30.09.2025. године, коју је сачинило Општинско веће општине Србобран у складу са прописима којима се уређује правни положај јавних предузећа.

Члан 2.

Информацију из тачке 1. доставити Министарству привреде Републике Србије путем Информационе платформе.

Члан 3.

Ова Одлука објавиће се у „Службеном листу општине Србобран”.

Зап.број 213.

12. ТАЧКА ДНЕВНОГ РЕДА

Програм сузбијања и уништавања коровске биљке амброзија – *Ambrosia artemisiifolia* (spp.) на територији општине Србобран у 2026. години

Материјал за ову тачку дневног реда одборници су добили у електронској форми.

У расправи су учествовали: Александар Јојкић, Зоран Јанковић, Радивој Парошки и Милена Аларгић

Пошто се више нико није јавио за реч Скупштина општине Србобран је са 16 гласова “за” донела

ПРОГРАМ СУЗБИЈАЊА И УНИШТАВАЊА КОРОВСКЕ БИЉКЕ АМБРОЗИЈА – *Ambrosia artemisiifolia* (spp.) НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СРБОБРАН У 2026. ГОДИНИ

I - ОПШТЕ О АМБРОЗИЈИ

Амброзија - *Ambrosia artemisiifolia* (spp.) у народу позната као лимунцик, опаш или фазануша је једногодишња коровска биљка која се среће на различитим типовима земљишта (пољопривредно, шумско, парковско, грађевинско, водно) и различитим стаништима.

Амброзија је типичан коров незараслих, голих земљишта који може достићи висину и до 2 метра. Стабло је усправно, разгранато са листовима јајоликог облика при чему је читава биљка обрасла густим длакама. Цветови су скупљени у дуге гроздасте цвасти, на врху стабла и грана, и жућкасте су боје. Ниче крајем априла а почиње да цвета од средине јула до септембра месеца, са највећом продукцијом полена у августу и септембру. Оптимална температура за њено клијање и ницање је температура од 20 до 22 °C. Само једна биљка амброзије продукује од 1 до 8 милијарди поленових зрна.

Амброзија спада у опасне алергенте који изазивају тегобе код око 10% људске популације. Код људи полен амброзије је узрочник 75% свих поленских алергија при чему не постоји старосна граница за појаву осетљивости. Код најосетљивијих особа 8 до 20 поленових зрна у 1,00 m³ ваздуха може да изазове јаке реакције. На основу досадашњих анализа од тегоба летњих поленских алергија пате, у највећој мери, деца и старије становништво.

Амброзија изазива низ здравствених проблема као што су респираторне сметње (поленска кијавица, сезонски ринитис, астма), дигестивне и уринарне сметње (повраћање, стомачне болове, дијареја и уринарне инфекције) и реакције на кожи (копривњача коже, ангионеуротски ендем, екцем).

II - МЕРЕ ЗА СУЗБИЈАЊЕ И УНИШТАВАЊЕ

За сузбијање и уништавање коровске биљке амброзија важно је у току вегетационе сезоне, до почетка фенолошке фазе цветања применити прописане мере, и то:

- **агротехничке мере**, на обрадивом пољопривредном земљишту, уз примену одговарајућих хербицида, у зависности од културе,
- **механичке мере**, на необрадивом пољопривредном, грађевинском и водном земљишту, чупање и кошење испод 5.00 cm од површине земље да би се спречило њено обнављање преко бочних изданака, и
- **хемијске мере**, на земљишту поред путева и на самим колосецима, примена хербициди на бази глифосата.

Реализација Програма сузбијања и уништавања коровске биљке амброзије на територији општине Србобран за 2026. годину, обухвата фазе:

- **I фаза** – Систематско снимање то јест мапирање распрострањености амброзије на изграђеном и неизграђеном грађевинском и обрадивом пољопривредном земљишту на територији општине Србобран;
- **II фаза** - Обавештавање индивидуалних домаћинстава путем штампаног материјала, као и власника / корисника пољопривредног земљишта о њиховим дужностима и обавезама.
- **III фаза** – Спровођење радова на уништавању коровске биљке путем јавних радова (у насељеном месту) и механизацијом у ванграђевинском реону.

Мапирањем распрострањености амброзије дефинисаће се локалитети и површине које треба очистити и извршити процена потребних активности на сузбијању амброзије. На основу ранијих инспекционих прегледа на територији општине Србобран најкритичнија су насеља - изграђена, неизграђена грађевинска земљишта, запуштена пољопривредна земљишта, водно земљиште, депонија, земљиште крај путева, саобраћајнице и приступни атарски путеви.

Мапирање је потребно обавити до средине јуна ради благовремене примене прописаних мера на сузбијању.

III - ИЗВОР ФИНАНСИРАЊА

Програм сузбијања и уништавања коровске биљке амброзија финансираће се из средстава предвиђених буџетом општине Србобран, и то као наменска средства из закупа пољопривредног земљишта и из Буџетског фонда за заштиту животне средине

IV – СТУПАЊЕ НА СНАГУ

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Србобран".

Зап.број 214.

13. ТАЧКА ДНЕВНОГ РЕДА

Решење о усвајању Извештаја о реализацији Годишњег плана рада Установе за предшколско васпитање и образовање „Радост“ Србобран, за радну 2024/2025 годину

Материјал за ову тачку дневног реда одборници су добили у електронској форми.
У расправи нико није учествовао

Пошто се нико није јавио за реч Скупштина општине Србобран је са 16 гласова "за" донела

Р Е Ш Е Њ Е

О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА УСТАНОВЕ ЗА ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ "РАДОСТ" СРБОБРАН, ЗА РАДНУ 2024/2025 ГОДИНУ

I

УСВАЈА СЕ Извештај о реализацији Годишњег плана рада Установе за предшколско васпитање и образовање "Радост" Србобран, за радну 2024/2025 годину број 444-1/2025 од 10.09.2025. године, који је усвојио Управни одбор Установе за предшколско васпитање и образовање "Радост" Србобран, на седници одржаној дана 12.09.2025. године.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Србобран“.

Зап.број 215.

14. ТАЧКА ДНЕВНОГ РЕДА

Решење о давању сагласности на Годишњи план рада Установе за предшколско васпитање и образовање „Радост“ Србобран, за радну 2025/2026 годину

Материјал за ову тачку дневног реда одборници су добили у електронској форми.
У расправи су учествовали: Марко Луткић, Биљана Бајић, Зоран Јанковић, Милена Аларгић, Радивој Парошки

На захтев одборника Зорана Јанковића, поново је утврђен кворум потребан за наставак рада седнице.

Пошто се нико није јавио за реч Скупштина општине Србобран је са 16 гласова "за" донела

Р Е Ш Е Њ Е

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА УСТАНОВЕ ЗА ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ „РАДОСТ“ СРБОБРАН, ЗА РАДНУ 2025/2026 ГОДИНУ

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Годишњи план рада Установе за предшколско васпитање и образовање „Радост“ Србобран, за радну 2025/2026 годину број 450-8/2025, који је усвојио Управни одбор Установе за предшколско васпитање и образовање "Радост" Србобран, на седници одржаној дана 12.09.2025. године.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Србобран“.

Зап.број 216.

15. ТАЧКА ДНЕВНОГ РЕДА

Решење о давању сагласности на Измене и допуне Годишњег плана рада Установе за предшколско васпитање и образовање „Радост“ Србобран, за радну 2025/2026 годину

Материјал за ову тачку дневног реда одборници су добили у електронској форми.
У расправи су учествовали: Марко Луткић

Пошто се више нико није јавио за реч Скупштина општине Србобран је са 16 гласова “за” донела

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА УСТАНОВЕ ЗА
ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ „РАДОСТ“ СРБОБРАН, ЗА РАДНУ 2025/2026 ГОДИНУ

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Измене и допуне Годишњег плана рада Установе за предшколско васпитање и образовање „Радост“ Србобран, за радну 2025/2026 годину број 535-2/2025, који је усвојио Управни одбор Установе за предшколско васпитање и образовање “Радост” Србобран, на седници одржаној дана 27.10.2025. године.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Србобран“.

Зап.број 217.
16. ТАЧКА ДНЕВНОГ РЕДА
Извештај о извршењу буџета Општине Србобран за период јануар - септембар 2025. године

Материјал за ову тачку дневног реда одборници су добили у електронској форми.
У расправи нико није учествовао

Пошто се нико није јавио за реч Скупштина општине Србобран је са 16 гласова “за” донела

ЗАКЉУЧАК

Скупштина општине Србобран усваја Извештај о извршењу буџета општине Србобран за период јануар – септембар 2025. године.

Зап.број 218.
17. ТАЧКА ДНЕВНОГ РЕДА
Решење о измени решења о разрешењу и именовању председника и чланова Савета за урбанизам, комуналне делатности и заштиту животне средине

Материјал за ову тачку дневног реда одборници су добили у електронској форми.
У расправи су учествовали: Зоран Јанковић

Пошто се више нико није јавио за реч Скупштина општине Србобран је са 16 гласова “за” донела

РЕШЕЊЕ
О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
САВЕТА ЗА УРБАНИЗАМ, КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

I

Мења се тачка II Решења о разрешењу и именовању председника и чланова Савета за урбанизам, комуналне делатности и заштиту животне средине („Службени лист општине Србобран“, бр. 27/2024), (у даљем тексту: Решење).

Бабић Димитрије се разрешава дужности члана Савета за урбанизам, комуналне делатности и заштиту животне средине.

Ашћерић Аљоша се именује за члана Савета за урбанизам, комуналне делатности и заштиту животне средине.

Измењена тачка II Решења гласи:

„II

1.	Тодоровић Сања	председник
2.	Рафајловић Даринка	члан
3.	Михајловић Душан	члан
4.	Ашћерић Аљоша	члан
5.	Голуб Немања	члан

”

II

Новоименовани члан Савета за урбанизам, комуналне делатности и заштиту животне средине, именује се на време до истека мадата чланова Савета за урбанизам, комуналне делатности и заштиту животне средине, именованих Решењем о разрешењу и именовању председника и чланова Савета за урбанизам, комуналне делатности и заштиту животне средине („Службени лист општине Србобран“, бр. 27/2024).

III

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Србобран“.

Зап.број 219.

18. ТАЧКА ДНЕВНОГ РЕДА

Решење о измени Решења о разрешењу и именовању чланова Школског одбора Гимназије и стручне школе „Светозар Милетић“ Србобран

Материјал за ову тачку дневног реда одборници су добили у електронској форми.
У расправи нико није учествовао

Пошто се нико није јавио за реч Скупштина општине Србобран је са 16 гласова “за” донела

РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ГИМНАЗИЈЕ И СТРУЧНЕ ШКОЛЕ „СВЕТОЗАР МИЛЕТИЋ“ СРБОБРАН

I

Мења се тачка II Решења о разрешењу и именовању чланова Школског одбора Гимназије и стручне школе „Светозар Милетић“ Србобран („Службени лист општине Србобран“, бр. 38/2024), (у даљем тексту: Решење).

Пауновић Александра се разрешава дужности члана - представника Наставничког већа Школског одбора Гимназије и стручне школе „Светозар Милетић“ Србобран.

Станковић Маријана се именује за члана - представника Наставничког већа Школског одбора Гимназије и стручне школе „Светозар Милетић“ Србобран.

Измењена тачка II Решења гласи:

„II

За чланове Школског одбора Гимназије и стручне школе „Светозар Милетић“ Србобран, на време од четири године, **ИМЕНУЈУ СЕ**, и то:

1.	Алексић Милосава	члан	представник локалне самоуправе
2.	Стефањук Наташа	члан	представник локалне самоуправе
3.	Рељић Биљана	члан	представник локалне самоуправе
4.	Ђорђевић Милан	члан	представник Наставничког већа
5.	Станковић Маријана	члан	представник Наставничког већа
6.	Црнковић Јелена	члан	представник Наставничког већа
7.	Дунђерски Нада	члан	представник Савета родитеља
8.	Плазачић Жељко	члан	представник Савета родитеља
9.	Јаковљевић Биљана	члан	представник Савета родитеља

”

II

Новоименовани члан Школског одбора Гимназије и стручне школе „Светозар Милетић“ Србобран, именује се на време до истека мадата чланова Школског одбора Гимназије и стручне школе „Светозар Милетић“ Србобран, именованих Решењем о разрешењу и именовању чланова Школског одбора Гимназије и стручне школе „Светозар Милетић“ Србобран („Службени лист општине Србобран“, бр. 38/2024).

III

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Србобран“.

Образложење

Решењем о разрешењу и именовању чланова Школског одбора Гимназије и стручне школе „Светозар Милетић“ Србобран („Службени лист општине Србобран“, бр. 38/2024), (у даљем тексту: Решење), именовани су чланови Школског одбора ове установе.

Дана 29.10.2025. године, Гимназија и стручна школа „Светозар Милетић“ Србобран, доставила је Скупштини општине Србобран, захтев да се Александра Пауновић разреши дужности члана - представника Наставничког већа Школског одбора Гимназије и стручне школе „Светозар Милетић“ Србобран, а да се уместо ње именује Маријана Станковић.

Комисији за кадровска, административна питања и радне односе је на својој 12. седници одржаној 12.11.2025. године утврдила Предлог Решења о измени решења о разрешењу и именовању чланова Школског одбора Гимназије и стручне школе „Светозар Милетић“ Србобран.

На основу свега изнетог донето је решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Ово решење је коначно у управном поступку и против њега није допуштена жалба већ се тужбом може покренути спор код Управног суда у року од 30 дана од дана достављања.

Зап.број 220.

19. ТАЧКА ДНЕВНОГ РЕДА Одборничка питања

Под овом тачком дневног реда одборник Зоран Јанковић је поставио одборничка питања

* * *

Пошто је са овим окончан рад по тачки утврђеног дневног реда, председница Скупштине Општине Србобран је закључила ову тачку дневног реда, а уједно и рад 10. седнице Скупштине Општине Србобран у 11,20 часова.

**ЗАМЕНИК СЕКРЕТАРА
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СРБОБРАН
Исидора Јанковић**

**ЗАПИСНИЧАР
Наталија Блануша**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СРБОБРАН
Радивој Парошки**